মাশিঅ'র ওয়েবসাইটে আপলোড করা হলো
Jannatun Nahar
০১/০৮/২২

জান্নাতুন নাহার
আইডি নং-২৬০০৪
সহকারী পরিচালক (দাখিল ও এবতেদায়ী)
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
সরকারি ও সিনিয়র মাদ্রাসা শাখা-০১
গাইড হাউস (৭ম ও ১০ম তলা)নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।
www.dme.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০২৬.২২.১৯৯৫

তারিখ: ১৬ শ্রাবণ ১৪২৯
৩১ জুলাই ২০২২

বিষয়: **দিনাজপুর জেলার খানসামা উপজেলাধীন গোলাম রহমান শাহ ফাজিল মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের এমপিও শীটে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন যাচাই /তদন্তপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ প্রসঙ্গে।**

সূত্র: (১)অধ্যক্ষ, গোলাম রহমান শাহ ফাজিল মাদ্রাসার স্মারক নং-গম-২৭/২০২২; তারিখ: ০৭/০৪/২০২২ খ্রি.
মাশিঅর ডকেট নং-৬৯৯৮; তারিখ: ০৫/০৬/২০২২ খ্রি:
(০২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, খানসামা, দিনাজপুর এর স্মারক নং-উমাশিঅ/খান/দিনাজ/মহা-পরিঃ-মাশিঅ-১১/২০২২/৫৫১; তারিখ: ৩১/০৫/২০২২ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, দিনাজপুর জেলার খানসামা উপজেলাধীন গোলাম রহমান শাহ ফাজিল মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের এমপিও শীটে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন দাখিল করা হয়েছে। আবেদন পত্র অনুযায়ী প্রতিকার প্রার্থীগণের চাহিত পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবী, ইনডেক্স ও প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা	এমপিও শীটে বিদ্যমান পদবী ও বিষয়	আবেদনকারীর চাহিত পদবী ও বিষয়
০১	MD. FAIM UDDIN AHMED Index: R389286	পদবী- LEC বিষয়-নেই	পদবী- AP বিষয়- ARABIC
০২	MD. AKHTAR HOSSAIN Index: R389285	পদবী- AP বিষয়-নেই	পদবী- AP বিষয়- ARABIC
০৩	MD. ANAMUL HAQUE Index: R2002769	পদবী- LEC বিষয়-POLITICAL SCIENCE	পদবী- LEC বিষয়- HUMANITIES
০৪	FARZANA ISLAM Index: R3000854	পদবী- LEC বিষয়-FOOD & NUTRITION	পদবী- LEC বিষয়- ENGLISH
০৫	MD. MASHIUR RAHMAN Index: R2009011	পদবী- LEC বিষয়-নেই	পদবী- LEC বিষয়- BANGLA
০৬	MD. KHAIRUL ISLAM Index: R097208	পদবী- নেই বিষয়-নেই	পদবী- AM বিষয়- প্রযোজ্য নয়
০৭	MD. SHAMSUL ALAM Index: R377203	পদবী- AT বিষয়-নেই	পদবী- AT বিষয়- BIOLOGY
০৮	MD. SOBAHAN ALI Index: R382125	পদবী- LEC বিষয়-নেই	পদবী- LEC বিষয়- MATHEMATICS
০৯	MD. MIJANUR RAHMAN Index: R382125	পদবী- নেই বিষয়-নেই	পদবী- AM বিষয়- প্রযোজ্য নয়
১০	MD. TOFAZZAL HOSSAIN Index: R389389	পদবী- নেই বিষয়-নেই	পদবী- AT বিষয়- BANGLA
১১	MRS. AZIFA BEGUM Index: R391865	পদবী- নেই বিষয়-নেই	পদবী- AM বিষয়- প্রযোজ্য নয়
১২	MD. ZIAUR RAHMAN Index: R2124248	পদবী- COMPT বিষয়-COMPUTER	পদবী- AT বিষয়- INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY
১৩	MD. SAIDUL ISLAM Index: R382327	পদবী- EB বিষয়-নেই	পদবী- EB-M বিষয়- প্রযোজ্য নয়
১৪	MD. ABU RAYHAN Index: R2020131	পদবী- নেই বিষয়-নেই	পদবী- OA-CO বিষয়- প্রযোজ্য নয়
১৫	MD. MIJANUR RAHMAN Index: N2121772	পদবী- JR-T বিষয়-BENGALI	পদবী- EB-T বিষয়- প্রযোজ্য নয়

১৬	MD. WASHIM RANA Index: M0014371	পদবী- OA বিষয়-নেই	পদবী- OA-ACO বিষয়- প্রযোজ্য নয়
১৭	MD. ALAMGIR HOSSAIN Index: M0015387	পদবী- ACO বিষয়-নেই	পদবী- OA-CO বিষয়- প্রযোজ্য নয়
১৮	MD. ABDUR RABBANI Index: R680717	পদবী- OA বিষয়-নেই	পদবী- CLEANER বিষয়- প্রযোজ্য নয়
১৯	MD. SHAMSHER ALI Index: R683935	পদবী- নেই বিষয়-নেই	পদবী- N-GUARD বিষয়- প্রযোজ্য নয়
২০	MD. MATIAR RAHMAN Index: R692774	পদবী- নেই বিষয়-নেই	পদবী- CF-EXTRA বিষয়- প্রযোজ্য নয়
২১	MD. BODRUL ISLAM Index: M0012908	পদবী- SS বিষয়-নেই	পদবী- S-GUARD বিষয়- প্রযোজ্য নয়
২২	PANNA KHATUN Index: M0012909	পদবী- AYA বিষয়-নেই	পদবী- AYAH বিষয়- প্রযোজ্য নয়

আবেদনটি যাচাইপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ তদন্ত প্রতিবেদন দাখিলের জন্য জনাব মো: শাহীনুর ইসলাম, সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও উন্নয়ন)-মাশিঅ এবং জনাব মুহম্মদ হোসাইন, পরিদর্শক (খুলনা বিভাগ), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর- কে যৌথভাবে তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করা হলো। তদন্ত কার্যক্রমে নিম্নোক্ত প্রক্রিয়া অনুসরণ/ডকুমেন্ট/বিষয়াদি যাচাই করবেন:

(০১) প্রতিকার প্রার্থীর নিজস্ব স্বাক্ষরযুক্ত আবেদন যথাযথ আছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০২)প্রতিষ্ঠান প্রধান/গভর্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/স্থানীয় কর্তৃপক্ষের সুপারিশসহ অগ্রায়ণ করা হয়েছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৩) SSC/দাখিল/জন্ম তারিখ সম্বলিত মূল সনদসহ শিক্ষা জীবনের সকল সনদের নম্বর উল্লেখসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৪) NID যথাযথ যাচাই করতে হবে এবং প্রতিবেদনে NID নম্বর ও ইস্যুর তারিখ উল্লেখ করতে হবে।

(০৫) প্রথম MPO শীটসহ জন্ম তারিখ সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট MPO শীটসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৬) প্রথম বেতন-বিলসহ বেতন কোড ও বেতন স্কেল সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট বেতন বিলসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৭) চাকুরি জীবনে সকল প্রতিষ্ঠানে চাকুরী প্রাপ্তির আবেদন/সংশ্লিষ্ট সকল নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফল শীট এবং অন্যান্য কাগজপত্রে জন্ম তারিখের বিষয়টি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৮) প্রথম চাকুরী কালীন সময়ে জনবল কাঠামো অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পদ/বিষয়/বেতন কোডে/বেতন স্কেলেরপ্রাপ্যতা এবং বর্তমানে দাবীকৃত পদ/বিষয়/কোডে/বেতন কোডে/বেতন স্কেলেরপ্রাপ্যতা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রাতবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৯) প্রথম চাকুরিতে যোগদানের পর এমপিও পাওয়ার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর বেতন কোড ও বেতন স্কেল সম্বলিত দাখিলকৃত আবেদনের মূল কপি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১০) প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখার যথাযথ প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন/ননড্রয়াল যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১১)পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের ক্ষেত্রে বর্তমান এবং দাবীকৃত নাম বাংলা এবং ইংরেজিতে যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১২) সমস্যার কারণ কি এবং কবে থেকে উক্ত সমস্যা সৃষ্টি হয়েছে তা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১৩) প্রয়োজনে প্রতিকার প্রার্থীর/সংশ্লিষ্টদের বক্তব্য গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস/তথ্যাদি গ্রহণ/যাচাইপূর্বক মতামত দিবেন।

(১৪) আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে বকেয়া দাবি করবেন না মর্মে প্রতিকার প্রার্থীর অঙ্গীকারনামা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে এবং যে সকল ডকুমেন্টস এর ভিত্তিতে আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হবে সে সকল ডকুমেন্টসে তদন্তকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীল স্বাক্ষরসহ থাকতে হবে।

(১৫) পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে যৌক্তিকতা, কারণ ও ব্যাখ্যাসহ প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে। আবেদন নামঞ্জুর হলেও কারণ উল্লেখ করতে হবে। তদন্তকারী কর্মকর্তা এতদসংক্রান্ত যাবতীয় আইন, বিধি, নীতিমালা, পরিপত্র এবং নির্দেশনাবলী যাচাই-বাছাইপূর্বক মতামত প্রদান করবেন।

০২. উল্লিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের জন্য দাখিলকৃত আবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যাচাইপূর্বক প্রমাণকসহ সুনির্দিষ্ট মতামত/সুপারিশ প্রদানপূর্বক (মুল কপি ফেরত সহ) প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মতে ০৫ পাতা।

৩১-৭-২০২২
মো: বাদশা মিয়া
পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)
ফোন: ৪১০৩০৮৯৬
ইমেইল: badshaprog3@gmail.com

বিতরণ :

১) জনাব মো: শাহীনুর ইসলাম, সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও উন্নয়ন), মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

২) জনাব মুহম্মদ হোসাইন, পরিদর্শক (খুলনা বিভাগ), মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০২৬.২২.১৯৯৫/১(৪)

তারিখ: ১৬ শ্রাবণ ১৪২৯
৩১ জুলাই ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব), সচিব-এর দপ্তর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।

২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর ।

৩) সভাপতি/অধ্যক্ষ, গোলাম রহমান শাহ ফাযিল মাদ্রাসা, খানসামা, দিনাজপুর।

৪) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

৩১-৭-২০২২
মো: বাদশা মিয়া
পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)